

Reglement Elternforum Pächterried und Watt

In Kraft per 1. September 2023

Primarschule
Watterstrasse 114
8105 Regensdorf
T: 043 343 85 00
schulverwaltung@regensdorf.ch
www.ps-regensdorf.ch



Inhalt

1.	Grundlagen	3
2.	Grundsatz	3
3.	Zweck	3
4.	Mitwirkung	3
5.	Abgrenzung	3
6.	Das Elternforum	3
7.	Organisation	3
8.	Vorstand	4
8.1	Aufgaben	4
8.2	Sitzungen	5
8.3	Projektgruppen	5
9.	Infrastruktur	5
10.	Finanzen	5
11.	Überprüfung	6
12.	Genehmigung und Inkraftsetzung	6

Anmerkung

Entsprechend dem Grundsatz der Gleichberechtigung von Mann und Frau gelten alle Bezeichnungen, ungeachtet der männlichen Sprachform, für beide Geschlechter.

1. Grundlagen

Gestützt auf § 55 des Volksschulgesetzes genehmigt die Primarschulpflege Regensdorf dieses Reglement auf Antrag des Elternforums.

2. Grundsatz

Die Schulen Pächterried und Watt beziehen für den Kindergarten und die Primarstufe die Eltern in Form eines Elternforums in ihre Arbeit mit ein.

3. Zweck

Das Elternforum fördert den Aufbau, regelmässige Kontakte und den Austausch von Informationen zwischen den Eltern und der Schule. Es pflegt den partnerschaftlichen Umgang aller an der Schule Beteiligten und realisiert gemeinsame schulische und schulnahe Projekte. Im Vordergrund steht immer das Wohl des Kindes.

4. Mitwirkung

Die Mitwirkung des Elternforums erfolgt auf der Grundlage von § 55 des Volksschulgesetzes und des Organisationsstatuts der Primarschule Regensdorf.

5. Abgrenzung

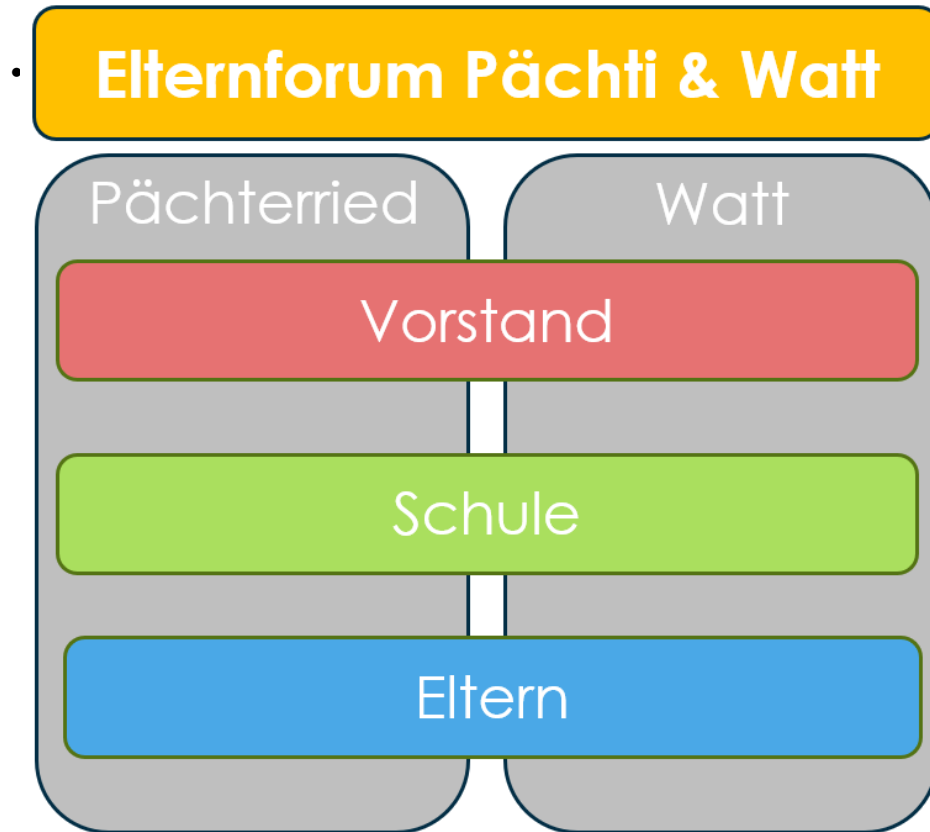
Das Elternforum hat keine Aufsichts- und Kontrollfunktion. Bei Personal- und Schullaufbahnentscheiden sowie im pädagogischen Bereich ist die Mitwirkung ausgeschlossen. Individuelle Schülerangelegenheiten werden nicht mit dem Elternforum besprochen. Es wird auch nicht zur Vermittlung bei Konflikten zwischen einzelnen Eltern und der Schule einbezogen.

6. Das Elternforum

- ist Ansprechpartner für Eltern, Schulleitung, Lehrpersonen
- fördert den Aufbau regelmässiger Kontakte und den Austausch von Informationen
- ist ein Gremium, in welchem Lösungen zur Unterstützung von Eltern, Schülern und Schule gesucht werden
- unterstützt die Schule bei Projekten und Anlässen
- trägt mit eigenen Aktivitäten und Projekten zum Leben und zur Gestaltung der Schule bei
- begrüsst die Mitwirkung von Eltern aller Nationalitäten und fördert den kulturellen Austausch
- wirkt bei der Erarbeitung der Schulagenda der Schuleinheit mit.

7. Organisation

Das Elternforum besteht aus Eltern mit Kindern der Schulhäuser Pächterried, Watt und den angeschlossenen Kindergärten. Anfangs Schuljahr treffen sich alle Eltern zu einer Versammlung des Elternforums. Sie wählen den Vorstand.



8. Vorstand

Der Vorstand besteht aus mindestens vier bis maximal sechs gewählten Eltern, die sowohl die Schulklassen wie auch die Kindergärten vertreten. Zwei Vertretungen der Schule nehmen mit beratender Stimme an den Sitzungen teil.

Die Vorstandsmitglieder werden für ein Jahr gewählt. An der 1. Sitzung im neuen Schuljahr wird der Vorstand konstituiert. Es werden folgende Funktionen besetzt:

- Präsidium
- evt. eine Stellvertretung
- Aktuar
- Finanzen
- Projektleitung

8.1 Aufgaben

- Der Vorstand leitet die Geschäfte des Elternforums.
- Er lädt zur Versammlung des Elternforums ein, führt die Versammlung durch und schreibt das Protokoll.
- Er kann Projekte initiieren und sorgt für deren Umsetzung.
- Er informiert die Eltern in Absprache mit der Schulleitung über seine Aktivitäten.

- Der Aktuar verwaltet sämtliche Dokumente und wird mit aktuellen Unterlagen bedient. Ausserdem verwaltet er das Material (z.B. Kaffeebecher, Mineral etc.).
- Der Finanzverwalter rechnet 1-2x jährlich alle Ausgaben mittels Formulars ab, legt die Originalquittungen bei und reicht die Abrechnung der Schulleitung ein. Es wird ein gemeinsames Budget verwaltet mit beiden Schuleinheiten Watt und Pächterried. Er führt ausserdem das Konto des Elternforums.
- Die Projektleitung organisiert die Projekte und deren Verantwortlichen zu den verschiedenen Anlässen. Hat übergeordnet die Übersicht über die aktuellen Anlässe / Projekte und berichtet dem Vorstand regelmässig. Sie kontrolliert sowie koordiniert die Anlässe / Projekte mit den verantwortlichen Personen.

8.2 Sitzungen

- Pro Jahr finden 4 Sitzungen statt. Es dürfen interessierte Eltern oder andere Personen unangemeldet teilnehmen. Die Schulleitung verschickt die Einladung an alle Eltern, nachdem sie die Einladung des Aktuars erhalten hat. Die Einladung erfolgt spätestens 7 Tage vor der Sitzung.
- Beschlüsse des Elternforums werden mit der einfachen Mehrheit des Vorstandes gefasst. Das Präsidium hat den Stichentscheid.
- Die Sitzungen werden schriftlich protokolliert. Das Protokoll wird veröffentlicht. Über die Information an die Eltern und die Lehrpersonen wird am Schluss jeder Sitzung entschieden.

8.3 Projektgruppen

Die Projektgruppen werden von der Leitung der Projekten gebildet, um Themen zu bearbeiten, die Organisation von Anlässen zu übernehmen oder diese zu unterstützen. Für jede Gruppe wird eine verantwortliche Person bestimmt. Projektgruppen können auf die Mithilfe und Unterstützung aller Eltern zurückgreifen. Alle Eltern sind zur Mitarbeit eingeladen.

9. Infrastruktur

- Die Schule stellt dem Elternforum Räumlichkeiten für Sitzungen und Anlässe auf Anfrage kostenlos zur Verfügung.
- Sie stellt dem Elternforum in ihren Räumlichkeiten abschliessbare Unterstellmöglichkeiten für Material zur Verfügung.
- Das Elternforum kann für die Verteilung von Informationen auf die Schulinfrastruktur zurückgreifen.

10. Finanzen

Die Schulpflege stellt dem Elternforum ein Jahresbudget zur Verfügung. Der Vorstand des Elternforums hat finanzielle Kompetenzen im Rahmen des Budgets.

11. Überprüfung

Die Zweckmässigkeit des Reglements ist durch den Vorstand regelmässig zu überprüfen, mindestens aber alle drei Jahre. Änderungen bedürfen der Genehmigung der Schulpflege.

12. Genehmigung und Inkraftsetzung

Dieses Reglement wurde durch die Primarschulpflege Regensdorf am 22. Januar 2024 genehmigt und tritt rückwirkend per 1. September 2023 in Kraft.

Regensdorf, 22. Januar 2024

Primarschulpflege Regensdorf

Beat Hartmann
Präsident der Primarschulpflege

Claudia Neuschwander
Leitung Schulverwaltung