

Anleitung Benutzerkonto und virtuelle Dienste auf www.regensdorf.ch

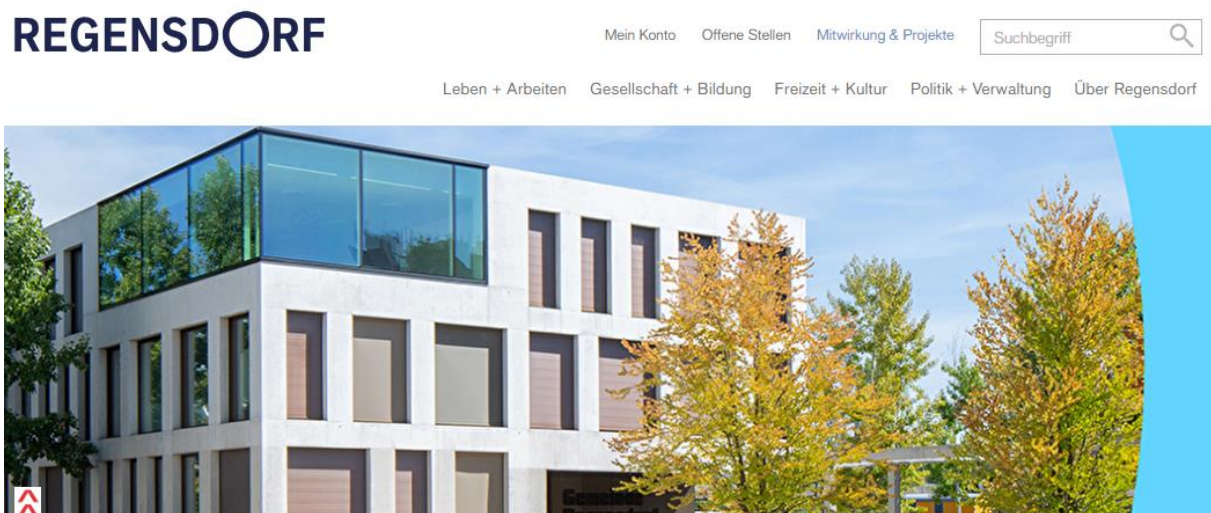
Inhalt

1	Wie erstelle ich ein Benutzerkonto?	3
2	Virtuelle Dienste (E-Mail-reminder)	6
3	Virtuelle Dienste (SMS-Reminder)	8
4	Online-Schalter / Anliegen	10
5	eSteuerkonto	11
6	Multi-Faktor-Authentisierung (MFA)	12
7	Hilfe	13

Anleitung Benutzerkonto und virtuelle Dienste auf www.regensdorf.ch

1 WIE ERSTELLE ICH EIN BENUTZERKONTO?

1. Besuchen Sie www.regensdorf.ch und klicken Sie oben links auf «Mein Konto».



2. Klicken Sie auf «Benutzerkonto erstellen» und registrieren Sie sich.

The image shows a web form titled 'Mein Konto' on a light blue background. Below the title, there is a prompt: 'Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.' followed by a tip: 'Tipp: Aktivieren Sie die Multi-Faktor-Authentisierung (MFA), um Ihr Benutzerkonto noch besser zu schützen.' The form contains two input fields: 'E-Mail' and 'Passwort'. Below the password field is a link that says 'Passwort vergessen?'. To the right of the input fields is a 'Login' button. Below the login section, there is a heading 'Haben Sie noch kein Benutzerkonto?' followed by a paragraph explaining the benefits of having an account and another tip about MFA. At the bottom right of this section is a button labeled 'Benutzerkonto erstellen'. A large red arrow points from the bottom left towards this button.

3. Folgen Sie den Anweisungen auf der Website.

Benutzerkonto erstellen

Falls Sie noch kein Benutzerkonto auf dieser Website haben, können Sie sich hier anmelden und ein solches erstellen. Eine entsprechende Anleitung finden Sie [hier](#). Danach können Sie unsere verschiedenen virtuellen Dienstleistungen nach Ihren Wünschen in Anspruch nehmen. Bitte geben Sie nachfolgend Ihre gültige E-Mail-Adresse ein und wählen Sie ein Passwort.

Passwortanforderungen:

- mindestens 8 Zeichen (obligatorisch)
- enthält Kleinbuchstaben, Grossbuchstaben und Ziffern (obligatorisch)
- enthält Sonderzeichen wie z.B. _ - . ~ / % * + @ # = ! ? (empfohlen)

E-Mail*

Passwort*

Passwort wiederholen*



Ich bin ein Mensch

FriendlyCaptcha

Erstellen

Benutzerkonto bestätigen

Ihr Benutzerkonto wurde gespeichert. Sie werden in Kürze eine E-Mail erhalten, die Sie bestätigen müssen.

Um Ihr Benutzerkonto zu bestätigen, klicken Sie bitte in der E-Mail auf den Bestätigungslink. Falls Sie keine Bestätigungs-E-Mail erhalten haben, überprüfen Sie bitte den Spam-Ordner.

4. Anschliessend erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail. Klicken Sie auf den entsprechenden Link, um Ihr Konto zu aktivieren.

REGENSDORF

Neues Benutzerkonto bestätigen

Bitte bestätigen Sie Ihr neues Benutzerkonto.

Sie haben ein neues Benutzerkonto erstellt. Bitte bestätigen Sie nun Ihre E-Mail-Adresse. Klicken Sie dafür auf den unten stehenden Link. Der Link bleibt zwei Tage gültig.

Sollten Sie diese E-Mail irrtümlich erhalten haben, müssen Sie die E-Mail nicht beachten und nichts unternehmen.

E-Mail-Adresse  [Bestätigen](#)



5. Nun werden Sie wieder zur Anmeldung weitergeleitet.

Mein Konto

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt.

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.

Tipp: Aktivieren Sie die Multi-Faktor-Authentisierung (MFA), um Ihr Benutzerkonto noch besser zu schützen.

E-Mail

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Login

Haben Sie noch kein Benutzerkonto?

Wenn Sie unsere Online- oder Abo-Dienste nutzen, Anlässe oder andere Inhalte erfassen möchten usw., benötigen Sie oft ein Benutzerkonto. Es erleichtert Ihnen die Arbeit, und Sie behalten die Übersicht. Tipp: Aktivieren Sie nach dem Erstellen des Benutzerkontos im Profil Ihres Benutzerkontos die Mehrfaktor-Authentisierung (MFA), um Ihr Benutzerkonto noch besser zu schützen.

Benutzerkonto erstellen

6. Melden Sie sich nun mit der erfasste E-Mailadresse und dem dazugehörigen Passwort an.

2 VIRTUELLE DIENSTE (E-MAIL-REMINDER)

2.1 E-Mail-Reminder

Im Profil unter «Virtuelle Dienste» haben Sie die Möglichkeit, die für Sie relevanten E-Mail-Reminder Dienste zu aktivieren. Gehen Sie dafür wie folgt vor:

1. Im «[Mein Konto](#)» anmelden.
2. «Profil» und «Virtuelle Dienste» öffnen.

The screenshot shows the Regensdorf website interface. At the top, the 'REGENSDORF' logo is on the left, and a navigation bar contains links: 'Leben + Arbeiten', 'Gesellschaft', 'Politik + Verwaltung', and 'Über Regensdorf'. A search bar with the placeholder 'Suchbegriff' is on the right. A dropdown menu is open, showing options: 'Profil', 'Virtuelle Dienste', 'eSteuerkonto', 'Anliegen', and 'Logout'. Two red arrows point to 'Profil' and 'Virtuelle Dienste'. Below the navigation bar, a banner image shows a modern building. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Toolbar', contains links: 'Mein Konto', 'Links', 'eSteuerkonto', 'Index', and 'Suchen'. The right column, titled 'Benutzerkonto', displays a success message: 'Anmeldung erfolgreich. Sie bleiben nun angemeldet.' Below this, a greeting 'Grüezi' is followed by a redacted name. The text continues: 'Sie sind nun in Ihrem Benutzerkonto angemeldet und können folgende Dienstleistungen nutzen:'. It then describes the 'Profil' section (for address and login data) and the 'Virtuelle Dienste' section (for selecting email/SMS notification categories).

3. Aktivieren Sie nun die gewünschten Abo-Dienste.
Speichern Sie Ihre Auswahl, indem Sie unten rechts auf «Aktualisieren» klicken.

Die Auswahl kann jederzeit wieder angepasst werden.

Abo-Dienste

Um unsere SMS-Dienste (Erinnerungen für Papier-, Karton-, Sonderabfallsammlungen und Häckseldienste) zu nutzen, tragen Sie bitte unter "Mein Konto" eine Mobile-Nummer ein. Sie erhalten danach per SMS ein Passwort für die Bestätigung.

Mit der Nutzung der virtuellen Dienste anerkennen Sie die in den detaillierten Nutzungsbedingungen enthaltenen Regeln.

Rubriken

Papiersammlung

Mit diesem Service werden Sie an kommende Papiersammlungen erinnert.

☐ E-Mail ☐ SMS

Neuigkeiten (inkl. Wahl- und Abstimmungsergebnisse)

Mit diesem Service bekommen Sie immer die aktuellen Neuigkeiten der Gemeinde zugeschickt.

☒ E-Mail

Amtliche Publikationen

Hier erhalten Sie die aktuellen amtliche Publikationen (z.B. Bauprojekte, Verkehrsanordnungen etc.).

☒ E-Mail

Bestattungsanzeigen

Hier erhalten Sie alle Mitteilungen zu Todesfällen.

☐ E-Mail

Abstimmung

Mit diesem Service werden Sie an kommende Abstimmungen erinnert.

☐ E-Mail

Veranstaltungskalender

Sie erhalten einmal wöchentlich eine Übersicht über alle Veranstaltungen der nächsten zehn Tage.

☒ E-Mail

Umwelttipps

Sie erhalten in regelmässigen Abständen Umwelttipps zugeschickt.

☐ E-Mail

Kartonsammlung

Mit diesem Service werden Sie an kommende Kartonsammlungen erinnert.

☐ E-Mail ☐ SMS

Häckseltour

Mit diesem Service werden Sie an kommende Häckseltouren erinnert.

☐ E-Mail

Sonderabfallsammlung

Mit diesem Service werden Sie an kommende Sonderabfallsammlungen erinnert.

☐ E-Mail

Nach Kreis einschränken

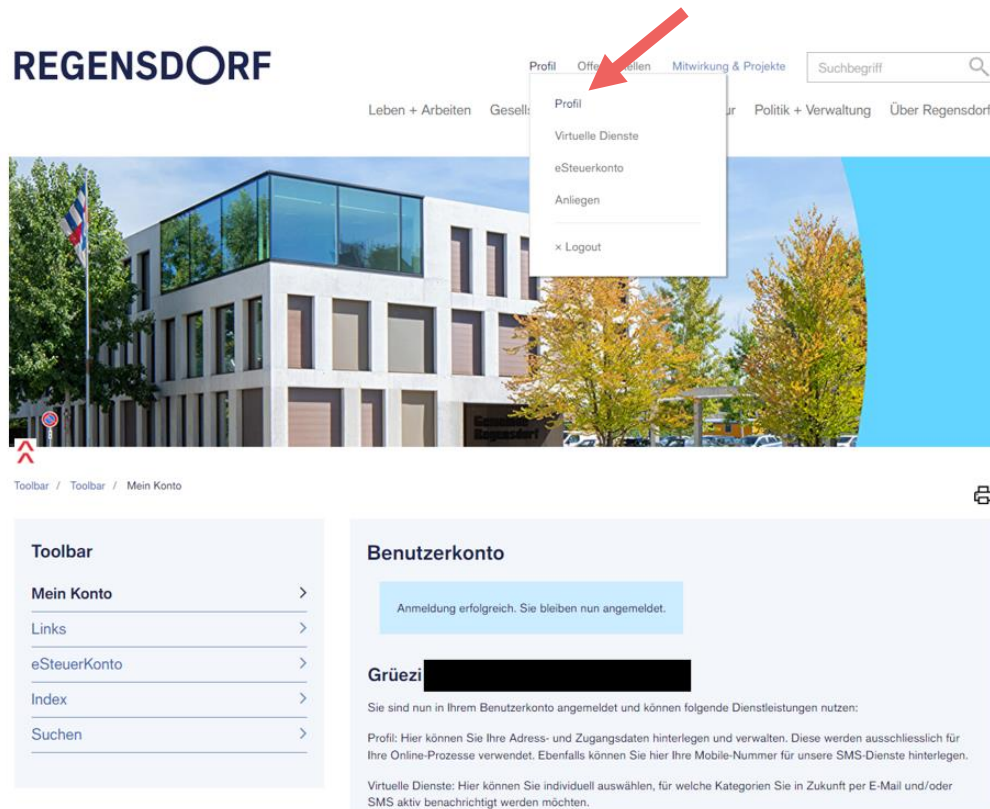
Falls Sie den Service "Abfallsammlungen" abonnieren möchten, müssen Sie hier den für Ihren Wohnort passenden Abfallkreis auswählen. So wird gewährleistet, dass Sie an die in Ihrem Abfallkreis stattfindenden Sammlungen erinnert werden.

Aktualisieren

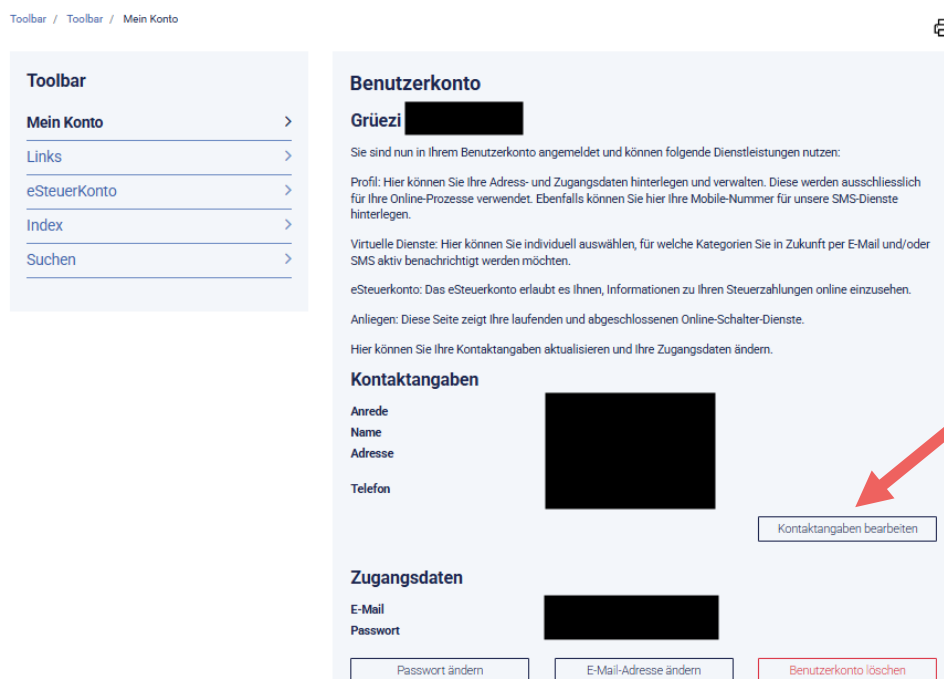
3 VIRTUELLE DIENSTE (SMS-REMINDER)

An die bevorstehende Papier- und Kartonsammlungen können Sie sich auch kostenlos per SMS erinnern lassen. Um die SMS-Dienste zu nutzen, müssen Sie unter im Profil eine Mobile-Nummer erfassen. Gehen Sie wie folgt vor:

1. Im «[Mein Konto](#)» anmelden.
2. «Profil» öffnen.



3. Unter Kontaktangaben auf «Kontaktangaben bearbeiten» klicken.



4. Ergänzen Sie die Telefonnummer im Feld «Mobile» und klicken Sie unten rechts auf «Speichern».

Nachdem Sie die Telefonnummer erfasst haben, kehren Sie zur Hauptansicht des Login-Bereichs zurück. Dort müssen Sie die Telefonnummer noch bestätigen.

5. Klicken Sie auf «Mobilnummer bestätigen».

Toolbar / Toolbar / Mein Konto

Benutzerkonto

Ihre Änderungen wurden erfolgreich gespeichert.

Grüezi [Name]

Sie sind nun in Ihrem Benutzerkonto angemeldet und können folgende Dienstleistungen nutzen:

Profil: Hier können Sie Ihre Adress- und Zugangsdaten hinterlegen und verwalten. Diese werden ausschliesslich für Ihre Online-Prozesse verwendet. Ebenfalls können Sie hier Ihre Mobile-Nummer für unsere SMS-Dienste hinterlegen.

Virtuelle Dienste: Hier können Sie individuell auswählen, für welche Kategorien Sie in Zukunft per E-Mail und/oder SMS aktiv benachrichtigt werden möchten.

eSteuerkonto: Das eSteuerkonto erlaubt es Ihnen, Informationen zu Ihren Steuerzahlungen online einzusehen.

Anliegen: Diese Seite zeigt Ihre laufenden und abgeschlossenen Online-Schalter-Dienste.

Hier können Sie Ihre Kontaktangaben aktualisieren und Ihre Zugangsdaten ändern.

Kontaktangaben

Anrede
Name
Adresse
Telefon

Mobilnummer bestätigen Kontaktangaben bearbeiten

Zugangsdaten

E-Mail
Passwort

Passwort ändern E-Mail-Adresse ändern Benutzerkonto löschen

Multi-Faktor-Authentisierung

Dieser Service bietet eine zusätzliche Sicherheitsebene für Ihr Benutzerkonto. Er verhindert den Zugriff Dritter im Fall eines Passwortdiebstahls. Mit einer Authenticator-App erzeugen Sie sich einen zusätzlichen Zugangscode.

MFA Deaktiviert

MFA aktivieren

Es öffnet sich ein neues Fenster.

Geben Sie das einmalige Passwort ein, das Sie per SMS erhalten haben, und klicken Sie auf «Abschicken».

Passwort angeben

Bitte tragen Sie das Passwort ein, das Sie per SMS erhalten haben.

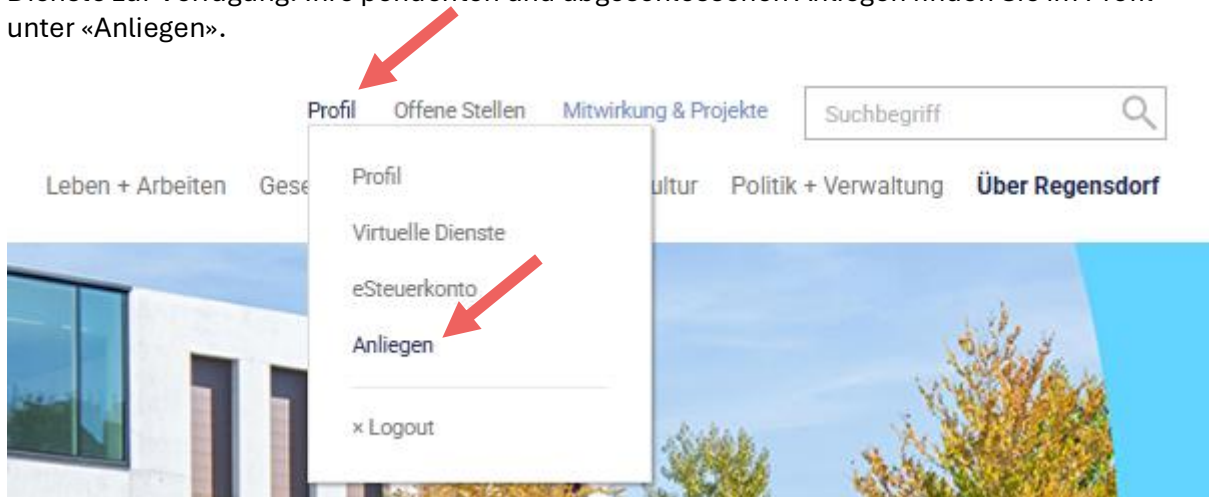
Passwort

Abschicken

Jetzt haben Sie die Möglichkeit, den SMS-Reminder für die Papier- und Kartonsammlung in den virtuellen Diensten zu aktivieren.

4 ONLINE-SCHALTER / ANLIEGEN

Viele Anliegen, Formulare etc. können unabhängig von den Öffnungszeiten, online abgewickelt werden. Im Online-Schalter stehen Ihnen dafür zahlreiche Online-Formulare bzw. Dienste zur Verfügung. Ihre pendenten und abgeschlossenen Anliegen finden Sie im Profil unter «Anliegen».



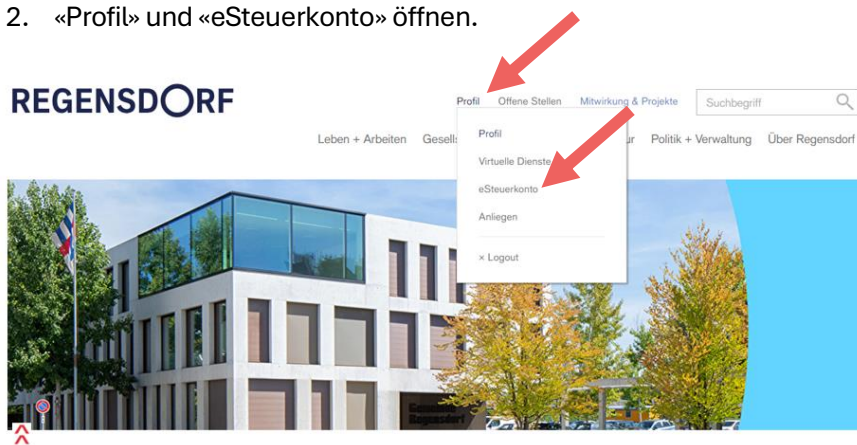
5 ESTEUERKONTO

Mit dem eSteuerkonto behalten Sie Ihr Steuerkonto jederzeit im Überblick.

- Ihren Kontostand abfragen.
- Die Kontodetails einsehen und bei Bedarf einen Kontoauszug ausdrucken.
- Einen Einzahlungsschein generieren.
- Ihre Zahlungsraten erfassen oder ändern.
- Ihr Auszahlungskonto für die Rückzahlung von Steuerguthaben erfassen oder ändern.

Damit Sie das eSteuerkonto nutzen können, müssen Sie es in Ihrem Benutzerkonto freischalten lassen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Im «[Mein Konto](#)» anmelden.
2. «Profil» und «eSteuerkonto» öffnen.



Im Bereich «eSteuerkonto – Registrierung» füllen Sie die erforderlichen Felder aus und klicken anschliessend auf «Registrieren».

Aus Sicherheitsgründen erhalten Sie den Aktivierungscode innerhalb weniger Tage per Post vom Steueramt. Der Aktivierungscode ist ab dem Ausstellungsdatum 30 Tage gültig. Schliessen Sie die Registrierung innerhalb dieser Frist an derselben Stelle ab. Falls der Aktivierungscode vor Abschluss der Registrierung abläuft, wenden Sie sich bitte an das [Steueramt](#), damit ein neuer Aktivierungscode ausgestellt werden kann.

6 MULTI-FAKTOR-AUTENTISIERUNG (MFA)

Um Ihr Benutzerkonto noch besser zu schützen, können Sie die Multi-Faktor-Authentisierung (MFA) im Benutzerkonto (unter «Profil» / «Mein Konto») aktivieren.

Die Multi-Faktor-Authentisierung (MFA) kann jederzeit an derselben Stelle wieder deaktiviert werden.

Toolbar

- Mein Konto >
- Links >
- eSteuerkonto >
- Index >
- Suchen >

Benutzerkonto

Grüezi [REDACTED]

Sie sind nun in Ihrem Benutzerkonto angemeldet und können folgende Dienstleistungen nutzen:

Profil: Hier können Sie Ihre Adress- und Zugangsdaten hinterlegen und verwalten. Diese werden ausschliesslich für Ihre Online-Prozesse verwendet. Ebenfalls können Sie hier Ihre Mobile-Nummer für unsere SMS-Dienste hinterlegen.

Virtuelle Dienste: Hier können Sie individuell auswählen, für welche Kategorien Sie in Zukunft per E-Mail und/oder SMS aktiv benachrichtigt werden möchten.

eSteuerkonto: Das eSteuerkonto erlaubt es Ihnen, Informationen zu Ihren Steuerzahlungen online einzusehen.

Anliegen: Diese Seite zeigt Ihre laufenden und abgeschlossenen Online-Schalter-Dienste.

Hier können Sie Ihre Kontaktangaben aktualisieren und Ihre Zugangsdaten ändern.

Kontaktangaben

[Kontaktangaben bearbeiten](#)

Zugangsdaten

E-Mail [REDACTED]

Passwort [REDACTED]

[Passwort ändern](#) [E-Mail-Adresse ändern](#) [Benutzerkonto löschen](#)

Multi-Faktor-Authentisierung

Dieser Service bietet eine zusätzliche Sicherheitsebene für Ihr Benutzerkonto. Er verhindert den Zugriff Dritter im Fall eines Passwortdiebstahls. Mit einer Authenticator-App erzeugen Sie sich einen zusätzlichen Zugangscode.

MFA Deaktiviert

[MFA aktivieren](#)

7 HILFE

Haben Sie eine Frage oder benötigen Sie Unterstützung im Zusammenhang mit der Website der Gemeinde Regensdorf? Gerne sind wir telefonisch oder per E-Mail für Sie da.

 [044 842 38 87](tel:0448423887)

 webmaster@regensdorf.ch